

# SuB-Seminare

- 2024 -

GS

AS

SA

SP

S1

**SuB**  
SEMINARE UND BERATUNG



# Wer wir sind...

**SUB** - Seminare und Beratung ist ein unabhängiges Netzwerk aus Berater\*innen, Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälten und erfahrenen Referent\*innen. Wir verstehen uns gewerkschaftsnah und arbeiten dennoch unabhängig im Interesse der Betriebs- und Personalräte. Dabei verfügen wir nicht nur über jahrelange Erfahrungen in der Schulung von Betriebs- und Personalräten, sondern haben über unsere persönlichen Beratungen und durch die Kooperationen mit den Gewerkschaften ein großes Netzwerk aufgebaut, von dem auch euer Gremium profitieren kann.

Bei **SUB** verliert ihr euch nicht im „Angebotsdschungel“ – im Gegenteil: Mit unserem übersichtlichen, aber dafür sehr hochwertigem Seminarangebot bleiben wir flexibel, um auf Eure individuellen Probleme, Wünsche und Ideen eingehen zu können. Eure Themen sind auch unsere Themen!

Mit unserem Netzwerk sind wir jederzeit in der Lage, auch in dringenden Fällen kurzfristig reagieren und helfen zu können. Innerhalb kürzester Zeit ermöglichen wir Beratungstermine oder Schulungen ohne „Wenn und Aber“. Natürlich bieten wir auf Anfrage auch Inhouse-Schulungen zu den von euch gewünschten Themen und Terminen an.

Wir sind der Überzeugung, dass nur über qualifizierte und praxisnahe Schulungen die Grundlage geschaffen werden kann, damit Arbeitnehmervertretungen mit der Arbeitgeberseite auf Augenhöhe verhandeln und die angestrebten Ziele im Sinne der Beschäftigten erreichen können.

In Zeiten einer globalen Energiekrise und den damit auftretenden Herausforderungen für Industrie-, Dienstleistungs- und Handwerksbetriebe, dem Fachkräftemangel, und einschneidender Veränderungen durch die fortschreitende Digitalisierung nimmt auch die sozialpolitische Verantwortung von Arbeitnehmervertretungen einen immer höheren Stellenwert ein. Mitbestimmung ist „gelebte Demokratie“ und tut den Unternehmen gut, auch wenn häufig das Gegenteil behauptet wird.

Daher gilt unser Dank hier allen Arbeitnehmervertretungen, die täglich für die Beschäftigten da sind und sich, zusammen mit Gewerkschaften, für die Erhaltung von Arbeitsplätzen, menschengerechten Arbeitsbedingungen und existenzsichernde Löhne einsetzen.

Wir unterstützen Euch gerne dabei!

**SUB** – Euer Team und Netzwerk in allen Schulungs- und Beratungsfragen



Christian Gerken  
Geschäftsführer

# Das bieten wir Euch

- » **Seminare zu den Themen** Betriebsverfassung, Betriebswirtschaft, Coaching für Betriebsräte, Betriebsübergang nach § 613a BGB usw.
- » **Beratung von Betriebsräten** bei Betriebsänderungen, Rationalisierung, Outsourcing, Verkauf und Fusionen
- » **Begleitung von Projekten** bei der Einführung von modernen Arbeitszeit- und Personalwirtschaftssystemen
- » **Begleitung bei Rechtsformänderungen** und Privatisierungen von Krankenhäusern und anderen öffentlich-rechtlichen Einrichtungen und Hilfe bei der Absicherung von sozialen Besitzständen der betroffenen Beschäftigten.
- » **Beratung und Schulung** von Mitgliedern im Wirtschaftsausschuss und Arbeitnehmervertretern im Aufsichtsrat in allen betriebswirtschaftlichen Angelegenheiten.



AI

- 6 - 11 **Allgemeine Informationen**  
Organisation und Seminarablauf | Der Weg zum Seminar |  
Inhouse- Seminare | Inhouse-Schulungen | Seminarstandorte |  
Die Tagungshotels |

GS

- 12 - 15 **Grundlagenseminare**  
Arbeitsrecht I 12 | Arbeitsrecht II 14 |  
Wiedergewählt in den Betriebsrat 15 |

AS

- 17 - 26 **Aufbauseminare**  
BEM I – Betriebliches Eingliederungsmanagement 18 |  
BEM II – Betriebliches Eingliederungsmanagement 19 |  
Geheimhaltungspflicht 20 |  
Lehren aus der Corona Krise: Arbeits- und Gesundheitsschutz 21 |  
Umstrukturierung, Outsourcing & Co. 22 |  
E-Learning, Videokonferenzen und Co. 23 |  
Flexibilisierung von Arbeitszeit und Entlohnung 24 |  
Personalplanung 25 | Home-Office, Mobiles Arbeiten & Co. – Wenn  
die Wohnung zum Arbeitsplatz wird 26 |

SA

- 27-33 **Seminare zu aktuellen Themen**  
Arbeitsrecht aktuell 28 |  
Demographischer Wandel 29 |  
Wahl der Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV) 30 |  
Personelle Ausrichtung des Betriebsrats zur Wahl 2026 31 |  
BR Wahl 2026 – Kandidaten gewinnen 32 |  
Whistleblower: Das neue Hinweisgeberschutzgesetz 33 |

SP

- 35-40 **Seminare zur Professionalisierung**  
Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrats – Transparenz für die  
Belegschaft 36 | Protokoll und Schriftführung – Eine wichtige  
Funktion im Betriebsrat 37 | Verhandlungsführung 39 |

S1

- 41-43 **Spezialseminare**  
Mobbing & Diskriminierung am Arbeitsplatz 42 |  
Sexuelle Belästigung am Arbeitsplatz 43 |

- 45 - 50 **Beschlussvorlagen | Anmeldung | AGB's**

# Organisation und Seminarablauf

Der Seminarablauf gestaltet sich folgendermaßen:

## » 3-Tagesseminare

<b>1. Tag</b>	Beginn	10:00 Uhr	Ende	16:30 Uhr (inkl. Mittag- und Abendessen)
<b>2. Tag</b>	Beginn	9:00 Uhr	Ende	16:30 Uhr (inkl. Frühstück, Mittag- und Abendessen)
<b>3. Tag</b>	Beginn	9:00 Uhr	Ende	13:00 Uhr (inkl. Frühstück und Mittagessen)

## » 2-Tagesseminare

<b>1. Tag</b>	Beginn	10:00 Uhr	Ende	16:30 Uhr (inkl. Mittag- und Abendessen)
<b>2. Tag</b>	Beginn	9:00 Uhr	Ende	16:30 Uhr (inkl. Frühstück und Mittagessen)

## » 1-Tagesseminare

<b>1. Tag</b>	Beginn	9:00 Uhr	Ende	16:30 Uhr (inkl. Mittagessen)
---------------	--------	----------	------	-------------------------------

In den Kurzpausen vor und nach den Mittagessen werden Säfte, Kaffee und Kuchen bereitgestellt. Außerhalb der Seminarzeiten wird für ein attraktives Rahmenprogramm durch begleitende Veranstaltungen gesorgt, das gleichermaßen Wert auf eine sinnvolle Freizeitgestaltung sowie Erholung legt.

Unser Service beinhaltet grundsätzlich das volle Einpreisen aller Kosten für Seminar und Unterlagen, Unterbringung und Verpflegung inklusive Getränke sowie ggf. Rahmenveranstaltungen im Rechnungsbeitrag. Natürlich können die Gesamtkosten auf Wunsch auch um die Kosten für Unterkunft reduziert werden, wenn Teilnehmer\*innen anderweitige private Unterbringungsmöglichkeiten nutzen wollen.

Selbstverständlich ist es auch möglich, vor dem ersten Seminartag anzureisen bzw. später abzureisen. Dies kann wie gewünscht in den Anmeldeformularen angegeben werden, die Reservierung verläuft dann automatisch über uns. Die Kosten für die jeweiligen Unterkünfte können jederzeit über uns abgefragt werden.

# Der Weg zum Seminar

- 1.** Wenn ihr euch für ein Seminar entschieden habt, könnt ihr zunächst eine Reservierung für eine Seminarteilnahme per Telefon oder E-Mail vornehmen.  
Dabei solltet ihr die in unseren Seminarbeschreibungen sowie die in den AGB ausgewiesenen Preisnachlässe unbedingt beachten. Anmeldeschluss für jedes Seminar ist grundsätzlich 6 Wochen vor Seminarbeginn. Aber auch danach ist es aufgrund von kurzfristigen Absagen oder Restplätzen noch möglich, sich für Seminare anzumelden. Fragt einfach unverbindlich nach.
- 2.** Nun ist es unbedingt notwendig, dass in euren Gremien ein ordentlicher, rechtssicherer Beschluss gefasst wird; zur Teilnahme an einem Seminar nach:
  - » § 37 Abs. (6) BetrVG bei Betriebsräten
  - » § 96 Abs. (4) SGB IX bei Schwerbehindertenvertretern
  - » § 40 NPersVG, § 46 Abs. (6) BPersVG, analog andere LPersVG bei Personalräten

Hinweise dazu findet ihr in unseren Seminarbeschreibungen unter “Schulungsanspruch”. Wenn ihr darüber hinaus weitere Hilfe für die Ausfertigung des Beschlusses benötigt, könnt ihr uns jederzeit per Telefon oder E-Mail kontaktieren. Je früher der Beschluss gefasst und dem Arbeitgeber schriftlich mitgeteilt wird, desto besser kann dieser die Personalplanung vorbereiten. Darüber hinaus bleibt noch genug Zeit, eventuell auftretende Meinungsverschiedenheiten zwischen euch und euren Arbeitgebern vor dem Anmeldeschluss zu klären.
- 3.** Spätestens zwei Wochen vor Seminarbeginn erhaltet ihr von uns eine Anmeldebestätigung, der alle benötigten Informationen, wie Lage der Hotelunterkunft, Seminarstätte, Anfahrtsskizzen, Parkmöglichkeiten usw. beiliegen.  
Mit Erhalt der Anmeldebestätigung ist eure Seminarteilnahme offiziell bestätigt.
- 4.** Etwa drei Wochen vor Seminarbeginn schicken wir die Rechnung an euren Arbeitgeber. Der Seminarteilnahme steht nun nichts mehr im Weg.

# Inhouse- Seminare

Als Alternative zu unseren im weiteren Angebot aufgeführten „offenen“ Seminaren bietet SuB - Seminare und Beratung auch Inhouse-Seminare an.

Ein Inhouse-Seminar ist eine Schulung, die für komplette Betriebs- oder Personalratsgremien bzw. Gesamt- oder Konzernbetriebsräte direkt im Betrieb oder an einem beliebigen von euch gewünschten Veranstaltungsort stattfindet. Der Seminarinhalt richtet sich nach eurem individuellen Bildungsbedarf oder nach euren spezifischen betrieblichen Fragestellungen bzw. Problemen. Der Schulungsanspruch richtet sich grundsätzlich nach den gleichen Kriterien wie bei „offenen“ Seminaren.

## Die besonderen Vorteile des Inhouse-Seminars

- » Maßgeschneiderte Themenauswahl
- » Freie Festlegung von Ort, Zeitpunkt und Dauer der Veranstaltung
- » Alle Teilnehmer\*innen erhalten den gleichen Wissensstand
- » Verdichtung von betrieblichen Problemstellungen und effektive Lösungsansätze
- » Kostengünstige Seminargebühren

Wir sind gern dabei behilflich, zusammen mit euch den Bildungsbedarf eures Gremiums zu ermitteln und einen entsprechenden Schulungsplan zu entwickeln. Nehmt einfach unverbindlich Kontakt zu uns auf, wir kommen kostenlos für eine individuelle Bedarfsanalyse in euren Betrieb.

Die Kosten für ein Inhouse-Seminar richten sich nach der Anzahl der Schulungstage und Teilnehmer\*innen und betragen pro Tag zwischen

**»1400,- € und 1850,- € zzgl. MwSt.**

Darin enthalten sind die notwendigen Schulungsunterlagen wie z.B. Begleitmaterialien oder Arbeitshilfen für die Schulungsteilnehmer\*innen sowie alle anfallenden Kosten der Seminarleitung.

1. » Kontaktaufnahme mit SuB - Seminare und Beratung
2. » Feststellung des Bildungsbedarfs vor Ort
3. » Erstellung des Seminarplans anhand der Themenwahl
4. » Festlegung von Ort und Zeitplan
5. » Kostenangebot durch SuB - Seminare und Beratung
6. » Beschluss der Schulungen durch das Gremium

Mögliche weitere Seminarthemen für

# Inhouse-Schulungen

Unsere Inhouse-Seminare bieten wir zu den von euch gewünschten Themen an. Eine kleine Auswahl dieser Themen findet ihr nachstehend.

Für Terminanfragen setzt euch einfach telefonisch oder per Email mit uns in Verbindung!

**Mögliche Themen wären z.B.**

- » Aufsichtsratswahl nach dem Drittelbeteiligungsgesetz
- » Alternde Teams – von der Herausforderung zur Chance
- » Arbeitnehmerhaftung – Straf- und Haftungsrisiko
- » Beschäftigungssicherung bei der Veräußerung von Unternehmen
- » Betriebliche Gesundheitsförderung
- » Betriebsratsarbeit in internationales Unternehmen
- » Einigungsstelle
- » Europarecht und die deutsche Betriebsratsarbeit
- » Familienrechtliche Bezugspunkte im Arbeitsrecht
- » Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV) – Grundlagen I - II
- » Konfliktmanagement und Mediatoren
- » Konzernbetriebsrat
- » Kündigung
- » Mitarbeiterbefragung durch den Betriebsrat
- » Neu im Gremium I - III
- » Schwerbehindertenvertretung – Grundlagen I - II
- » Umgang mit außer- und übertariflicher Vergütung
- » Wirtschaftsausschuss I - III

# Seminarstandorte

- » Wir bieten Seminare hauptsächlich an den Standorten Bremen und in Dangast/Varel an.
- » Darüber hinaus verfügen wir über eine Vielzahl von Kooperationshotels in ganz Deutschland, wo wir jederzeit spezielle Seminare für einzelne Gremien anbieten können.
- » Unser Angebot an Schulungen umfasst offene Seminare wie auch Inhouse-Schulungen.
- » Unsere Seminare genießen einen hohen Stellenwert bei Gremien aus dem Umfeld der Gewerkschaft NGG und der Gewerkschaft IG BCE und der ver.di.
- » Aber selbstverständlich sind auch alle Betriebsräte aus anderen Branchen herzlich Willkommen.

# Die Tagungshotels

Die nachfolgenden Seminare werden ausschließlich in Bremen und Dangast durchgeführt. Die nachfolgend aufgeführten Hotels entsprechen mindestens dem 4\*\*\*\*- Standard.

## Steigenberger Hotel in Bremen



Das Steigenberger Hotel in Bremen: Direkt an der Weser, im Herzen Bremens und kurze Wege in die Bremer Innenstadt. Seminare werden je nach Anzahl der Teilnehmer im SuB – Schulungs- und Veranstaltungszentrum oder im Steigenberger Hotel durchgeführt.

Weitere ausführliche Informationen zum Hotel unter [www.steigenberger.de/bremen](http://www.steigenberger.de/bremen)

## ATLANTIC Grand Hotel Bremen



Das ATLANTIC Grand Hotel Bremen befindet sich im Herzen Bremens, in unmittelbarer Nähe der bekanntesten Sehenswürdigkeiten der Stadt, darunter das historische Rathaus, die Bremer Stadtmusikanten, den Roland und die Böttcherstraße. Auch die beliebte Weserpromenade Schlachte sowie zahlreiche exklusive Geschäfte erreichen Sie bequem zu Fuß.

Weitere ausführliche Informationen zum Hotel unter [www.atlantic-hotels.de/grand-hotel-bremen-innenstadt](http://www.atlantic-hotels.de/grand-hotel-bremen-innenstadt)

## Hotel Graf Bentinck in Dangast



Seit einigen Jahren veranstalten wir Seminare im Hotel Graf Bentinck in Dangast. Mitten in Friesland, aufgrund seiner ruhigen Lage und ca. 500 Meter vom Strand entfernt begeistert das familiär geführte Hotel unsere Teilnehmer jedes Mal aufs Neue.

Weitere ausführliche Informationen zum Hotel unter [www.bentinck.de](http://www.bentinck.de)



## Arbeitsrecht I

Als Betriebsrat gehört es zu euren Aufgaben die Einhaltung und Durchführung arbeitsrechtlicher Vorschriften im Betrieb zu kontrollieren. Deshalb sind Grundkenntnisse im Arbeitsrecht für jeden Betriebsrat unumgänglich.

Mit diesem Seminar vermitteln wir euch das notwendige arbeitsrechtliche Basiswissen, das ihr benötigt, um eure Beteiligungsrechte effektiv einzusetzen.

Ein unverzichtbares Seminar für jeden Betriebsrat!

## Seminarinhalt

### » Grundlagen und Grundbegriffe des Arbeitsrechts

- Abgrenzung zwischen Arbeitsrecht und Betriebsverfassungsrecht
- Rechtsgrundlagen des Arbeitsrechts
- Individuelles und kollektives Arbeitsrecht

### » Pflichten des Arbeitgebers aus dem Arbeitsvertrag

- Beschäftigungs- und Vergütungspflicht
- Gleichbehandlung und Diskriminierungsschutz
- Arbeitszeugnis
- Gesundheitsschutz
- Weitere Nebenpflichten des Arbeitgebers

### » Pflichten der Arbeitnehmer\*innen aus dem Arbeitsvertrag

- Pflicht zur Arbeitsleistung
- Nebenpflichten der Arbeitnehmer\*innen:  
Wettbewerbsverbot, Nebentätigkeiten und Verschwiegenheit
- Grundlagen der Arbeitnehmerhaftung
- Abmahnung bei Pflichtverletzungen

### » Zustandekommen des Arbeitsverhältnisses

### » Der Arbeitsvertrag

- Form und Ausgestaltung
- Vereinbarung der Probezeit
- Kontrolle von Vertragsklauseln (AGB-Kontrolle)
- Das Direktionsrecht des Arbeitgebers

#### Termin:

17.-19.04.2024  
05.-07.06.2024

#### Ort:

Schlachte 27/28  
in Bremen

#### Anmeldeschluss:

06.03.2024  
24.04.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

## Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

» 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen

» 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

## Arbeitsrecht II

Zum Erweitern und vertiefen eurer Kenntnisse. In diesem Seminar lernt ihr von „A“ wie Arbeitszeitregelungen bis „Z“ wie dem Zustandekommen eines Arbeitsvertrages in verdichteter Form alle wichtigen arbeits- und tarifrechtlichen Bestimmungen kennen, die ihr für die Ausübung eurer Mitbestimmungsrechte benötigt. Mit uns bleibt ihr professionell auf Augenhöhe mit dem Arbeitgeber!

### Seminarinhalt

- » Arbeitszeitregelungen
- » Arbeits- und Gesundheitsschutz
- » Die beste Zeit des Jahres – Urlaubsansprüche & Co.
- » Entgelt- und Eingruppierungsfragen
- » Schutzvorschriften für besondere Arbeitnehmergruppen
- » Die Arbeitnehmerhaftung – Was kann der Betriebsrat tun?
- » Kündigungsschutz: Personen-, verhaltens- und betriebsbedingte Kündigung
- » Fragerechte des Arbeitgebers
- » Von der Bewerbung bis zur Einstellung
- » Das Zustandekommen eines Arbeitsvertrags
- » Teilzeit und befristete Arbeitsverhältnisse
- » Das Weisungsrecht des Arbeitgebers und seine Grenzen
- » Rechte und Pflichten aus dem Arbeitsvertrag
- » Inhalte des Arbeitsvertrags
- » Die Versetzung
- » Die gelbe Karte „Ermahnung, Abmahnung & Co.“
- » Das arbeitsgerichtliche Beschlussverfahren – Was ist das und wie läuft es ab?
- » Beispiele anhand von Musterlösungen und praktische Übungen berechnet!

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

11.-13.09.2024

#### Ort:

Schlachte 27/28  
in Bremen

#### Anmeldeschluss:

31.07.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

### Wiedergewählt in den Betriebsrat

In diesem Seminar werden wiedergewählte Betriebsräte über die für ihre Arbeit wichtigsten neuen Entwicklungen von Rechtsprechung und Gesetzgebung, informiert. Ihr lernt, die aktuelle betriebliche Situation rechtlich zu analysieren und Handlungsstrategien für die Betriebsratsarbeit anzuwenden.

### Seminarinhalt

- » Aktuelle Entscheidungen zur Betriebsratsarbeit
- » Wichtige Neuerungen im BetrVG
- » Wichtige Neuerungen im Arbeitsrecht
- » Tipps für die effektive Zeitplanung
- » aktive Einbringung neuer Ideen
- » Zusammenarbeit der neu gewählten BR-Mitglieder
- » Umgang mit der Informationsflut
- » Möglichkeiten zur Verbesserung der Kommunikation mit der Belegschaft
- » Praxistipps zur Optimierung der Außenwirkung

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

**Termin:**

24.-26.04.2024

**Ort:**

Schlachte 27/28  
in Bremen

**Anmeldeschluss:**

13.03.2024

**Beginn am 1. Tag:**

10 Uhr

**Ende am 3. Tag:**

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.





## Betriebliches Eingliederungsmanagement I

Dieses Seminar dient der Auffrischung eurer Kenntnisse für die Arbeit des Betriebsrats und der Schwerbehindertenvertretung im Zusammenhang mit dem Betrieblichen Eingliederungsmanagement.

### Seminarinhalt

- » Gesetzliche Grundlagen des § 167 SGB IX
- » Betriebliche Umsetzung
- » Instrumente und Akteure
- » Gesprächsleitfaden
- » Externe Förderleistungen und Unterstützungsstrukturen (§§ 49,50 und 185 SGB IX)
- » Wichtige Rechtsprechung im BEM
- » Datenschutzerfordernisse
- » Praktische Ausgestaltung nach den Ausgangsbedingungen der Teilnehmer\*innen

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für die Arbeit der Schwerbehindertenvertretung und ggf. für deren Stellvertretung nach § 179 Abs. (4) SGB IX erforderlich. Über die Seminarteilnahme der Schwerbehindertenvertretung entscheidet die Schwerbehindertenvertretung selbst.

» Der Besuch des Seminars ist zusätzlich für jeweils ein Mitglied des Betriebsrats nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich, auch wenn die Schwerbehindertenvertretung selbst Mitglied des Betriebsrats ist. (VGH Hessen vom 15.11.1989 – HPV TL 2960/87, DB 1990, 1243)

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

13.-15.03.2024

#### Ort:

Schlachte 27/28  
in Bremen

#### Anmeldeschluss:

31.01.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Betriebliches Eingliederungsmanagement II

In diesem Seminar befassen sich die Teilnehmer\*innen mit den Mitbestimmungsrechten und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats. Neben einem Überblick über die Qualität und Reichweite der rechtlichen Bedingungen wird an Beispielen die Arbeit des Betriebsrats vorgestellt und aus Sicht der Schwerbehindertenvertretung bearbeitet.

Die Möglichkeiten für eine Zusammenarbeit zur Durchsetzung von Arbeitnehmer\*inneninteressen werden herausgearbeitet.

### Seminarinhalt

- » Struktur der betriebsverfassungsrechtlichen Beteiligungsrechte
- » Konfliktregelungen im BetrVG.: Arbeitsgerichtsverfahren, Einigungsstellenverfahren
- » Vereinbarungsformen, Regelungsabsprache, Betriebsvereinbarung
- » Freiwillige Betriebsvereinbarung nach § 88 BetrVG
- » Zusammenarbeit Betriebsrat und Schwerbehindertenvertretung

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für die Arbeit der Schwerbehindertenvertretung und ggf. für deren Stellvertretung nach § 179 Abs. (4) SGB IX erforderlich. Über die Seminarteilnahme der Schwerbehindertenvertretung entscheidet die Schwerbehindertenvertretung selbst.

Der Besuch des Seminars ist zusätzlich für jeweils ein Mitglied des Betriebsrats nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich, auch wenn die Schwerbehindertenvertretung selbst Mitglied des Betriebsrats ist. (VGH Hessen vom 15.11.1989 – HPV TL 2960/87, DB 1990, 1243)

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

**Termin:**

21.-23.08.2024

**Ort:**

Schlachte 27/28  
Bremen

**Anmeldeschluss:**

10.07.2024

**Beginn am 1. Tag:**

10 Uhr

**Ende am 3. Tag:**

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Geheimhaltungspflicht gemäß § 79 BetrVG

Nicht immer ist dem Betriebsrat klar, welche Informationen und Daten des Betriebes oder der Belegschaft er weiter verarbeiten und ggfs. auch an Dritte weitergeben darf. Dieses Seminar klärt euch über die Verschwiegenheitspflichten auf, damit ihr nicht so schnell in eine „brenzliche“ Situation geratet.

### Seminarinhalt

- » Personenbezogene Daten, auch Lohn- und Gehaltsdaten
- » Weitergabe von Infos an die Belegschaft und an Dritte, z.B. Gewerkschaft und Sachverständige
- » Vertraulichkeit von Abstimmungen im Betriebsrat
- » Sitzungsprotokolle des BR und deren Richtigkeit
- » Pflichtwidrige Amtsführung des BR in der Rechtsprechung

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 800,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 600,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

**Termin:**

12.-13.08.2024

**Ort:**

Schlachte 27/28  
in Bremen

**Anmeldeschluss:**

01.07.2024

**Beginn am 1. Tag:**

10 Uhr

**Ende am 2. Tag:**

ca. 16:30 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Lehren aus der Corona-Krise: Arbeits- und Gesundheitsschutz im Betrieb

Der Arbeits- und Gesundheitsschutz der Kolleginnen und Kollegen gehört zu den wichtigsten Aufgaben des Betriebes. Deshalb hat der Gesetzgeber dem Betriebsrat auch ein selbstständiges Überwachungsrecht bei der Bekämpfung von Lebens- und Gesundheitsgefahren im Betrieb eingeräumt. Zuletzt hat uns die CORONA-Pandemie gezeigt, wie wichtig es ist, entsprechende Vorkehrungen zu treffen um die Gesundheit der Mitarbeiter\*innen zu schützen.

Aber was passiert mit den Kolleginnen und Kollegen, denen es nicht möglich ist im Homeoffice zu arbeiten? Wie können die Gesundheitsgefahren minimiert werden und wer haftet für die Einhaltung dieser Regelungen im Betrieb? In diesem Seminar klären wir wichtige Fragen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz. Zudem erfahrt ihr, wie ihr eure Rechte nutzen und in der Betriebsratsarbeit praktisch umsetzen könnt.

### Seminarinhalt

- » Rechtliche Grundlagen zum Arbeits- und Gesundheitsschutz
- » Überblick über die wichtigsten Inhalte zu: ArbSchG, ArbStättV
- » Aktuelle Rechtsprechung
- » Mitbestimmungs- und Mitwirkungsrechte des Betriebsrats
- » Zusammenarbeit mit Instanzen zur Kontrolle bzw. Einhaltung von Vorschriften
- » Gewerbeaufsichtsämter
- » Berufsgenossenschaften
- » Innerbetriebliches Arbeitsschutzsystem
- » Zusammenarbeit zwischen Arbeitgeber und Betriebsrat
- » Grundpflichten des Arbeitgebers
- » Folgen und Verstöße gegen Vorschriften
- » Wirkungskontrolle und Dokumentation
- » Hinweise zur praktischen Umsetzung

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

12.-14.06.2024

#### Ort:

Schlachte 27/28  
Bremen

#### Anmeldeschluss:

01.05.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Umstrukturierungen, Outsourcing & Co.

### Mitbestimmung des Betriebsrats in schwierigen Zeiten

Gerade im Zuge der Corona-Krise gingen immer mehr Betriebe dazu über, verschiedene Geschäftsfelder und Unternehmensfunktionen auszulagern und diese an Fremdfirmen zu vergeben. Häufig zum Nachteil der Stammebelegschaft.

Wie kann ich als Betriebsrat Einfluss nehmen und negative Entscheidungen der Unternehmensführung verhindern oder zumindest abmildern?

In diesem Seminar erfahrt ihr welche Mitbestimmungs- und Beteiligungsrechte euch bei Umstrukturierung, Outsourcing & Co. beiseite stehen und wie ihr diese zum Schutz der Kolleginnen und Kollegen im Betrieb einsetzen könnt.

### Seminarinhalt

- » Outsourcing und Umstrukturierung – Was ist das?
- » Betriebsübergang nach § 613a BGB und Betriebsänderungen
- » Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats
- » Beschäftigungssicherung nach § 92a BetrVG
- » Personelle Einzelmaßnahmen
- » Anforderungen nach dem Umwandlungsgesetz
- » Anspruch auf rechtzeitige und umfassende Information
- » Folgen der Missachtung von Beteiligungsrechten
- » Vorschläge zur Beschäftigungssicherung
- » Anspruch des Betriebsrats auf Berater und Sachverständige
- » Sozialrechtliche Folgen des Outsourcings für die Arbeitnehmer\*innen

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Sicherung von Beschäftigung in ihren Betrieben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

15.-17.05.2024  
18.-20.09.2024

#### Ort:

Dangast  
Bremen

#### Anmeldeschluss:

03.04.2024  
07.08.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## E-Learning, Videokonferenzen & Co.

### Nicht ohne den Betriebsrat!

Seit der Corona-Pandemie haben die digitalen Weiterbildungsmöglichkeiten für Arbeitnehmer\*innen mit multimedialer Unterstützung über Laptops, Tablets, Smartphones oder Online-Portale stark zugenommen. Auch innerbetrieblich werden diese Medien vermehrt zur Kommunikation genutzt. Jeder Betriebsrat muss sich deshalb verstärkt mit den neuen Gegebenheiten der heutigen Arbeitswelt auseinandersetzen.

In diesem Seminar zeigen wir euch, wie ihr E-Learning & Co. in eurem Unternehmen begleiten könnt und welche Rechte euch zustehen.

### Seminarinhalt

- » Was ist E-Learning?
- » Pro und Contra des E-Learnings
- » Mitbestimmungs- und Mitwirkungsrechte des Betriebsrats
- » Technische Voraussetzungen – wer ist verantwortlich?
- » Leistungs- und Verhaltenskontrolle des Arbeitgebers
- » Kontrolle der Einhaltung von Vorschriften
- » Folgen und Verstöße gegen Vorschriften
- » Datenschutzrechtliche Aspekte

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

05.-07.02.2024  
29.-31.05.2024

#### Ort:

Schlachte 27/28  
Bremen

#### Anmeldeschluss:

25.12.2023  
17.04.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Flexibilisierung von Arbeitszeit und Entlohnung

### Flexibilität ohne Ende?

Betriebliche Arbeitszeitregelungen sind für alle Beschäftigten von enormer Bedeutung und gehören somit zu Recht zu den zentralen Aufgaben von Betriebsräten im Rahmen der sozialen Mitbestimmung. Allerdings sind die Regelungen häufig auch sehr komplex und nicht immer vorteilhaft für die Kolleginnen und Kollegen.

In diesem Seminar lernt ihr alle gängigen Arbeitszeitmodelle kennen. Flexibilität um jeden Preis – wie häufig von den Arbeitgebern gefordert - kann schnell zu Nachteilen bei den Beschäftigten führen. Deshalb werden in diesem Seminar die rechtlichen Möglichkeiten des Betriebsrates bei Einführung flexibler Arbeitszeitmodelle und auch die die Flexibilisierung der Entlohnung ausführlich besprochen. Wir zeigen euch, wie Nachteile für die Beschäftigten vermieden und Ausgleichsleistungen beim Arbeitgeber durchgesetzt werden können.

### Seminarinhalt

- » Das Arbeitszeitgesetz - gesetzliche Vorgaben
- » Abgrenzung: Arbeitsvertrag, Betriebsvereinbarung, Tarifvertrag
- » Mitbestimmungsrechte des BR nach § 87 BetrVG
- » Was bedeutet flexible Arbeitszeit?
- » Möglichkeiten zur Flexibilisierung der Arbeitszeiten
- » Gestaltung von Arbeitszeitmodellen unter Berücksichtigung gesetzlicher und tariflicher Regelungen
- » Arbeitszeitkonten, Langzeitkonten, Vertrauensarbeitszeit
- » Probleme der flexiblen Arbeitszeitgestaltung bei Überstunden- und Mehrarbeitszuschläge, Urlaubsentgelt, Entgeltfortzahlung
- » Inhalte von Betriebsvereinbarungen zu verschiedenen Arbeitszeitmodellen
- » Entgeltflexibilisierung: Was bedeutet das?
- » Welche Vereinbarungen sind sinnvoll?
- » Zulagen, Prämien, Umsatz- und Gewinnbeteiligung
- » Mitbestimmungsrechte gem. BetrVG bei flexiblen Arbeitszeitmodellen und Entgelten

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

06.-08.03.2024  
28.-30.08.2024

#### Ort:

Dangast  
Bremen

#### Anmeldeschluss:

24.01.2024  
17.07.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Personalplanung

Die Personalplanung ist eines der wichtigsten betrieblichen Steuerungsinstrumente. Letztendlich entscheidet die Personalplanung mit wie vielen Mitarbeiter\*innen die Aufgaben erledigt werden und wie qualifiziert diese Kolleginnen und Kollegen sind.

Häufig vernachlässigen die Betriebe ihre Personalplanung mit oft fatalen Folgen. Nachwuchs fehlt, freie Stellen können nicht oder nicht zeitnah besetzt werden.

In diesem Seminar lernen Sie Ihre Einflussmöglichkeiten auf die Personalplanung kennen – nutzen Sie für eine ausgewogene Personalstruktur in Ihrem Betrieb.

## Seminarinhalt

- » Beteiligungsrechte des Betriebsrats
- » Anhörungs- und Vorlagepflichten des Arbeitgebers
- » Unterrichtung durch den Arbeitgeber
- » Interne und externe Stellenausschreibungen
- » Bewerbungsgespräche und Personalfragebögen
- » Einstellung, Versetzung, Ein- und Umgruppierung
- » Welche Fristen sind zu beachten?
- » Initiativen zur Personalplanung
- » Betriebsvereinbarungen zur Personalplanung

## Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

## Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

### Termin:

08.-10.04.2024  
23.-25.09.2024

### Ort:

Schlachte 27/28  
Bremen

### Anmeldeschluss:

26.02.2024  
12.08.2024

### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Home-Office, mobiles Arbeiten & Co. Wenn die Wohnung zum Arbeitsplatz wird !

Die Corona Krise hat den Trend zum Home-Office und zum Arbeiten mit mobilen Geräten extrem verstärkt. Viele Betriebe ermöglichen ihren Mitarbeiter\*innen das Arbeiten von zu Hause und ohne Festlegung eines bestimmten Arbeitsortes. Dies hat für beide Seiten durchaus positive Effekte, allerdings sind hiermit auch Risiken und zahlreiche rechtliche Probleme verbunden.

Im Rahmen unseres Seminars lernt ihr die rechtlichen Rahmenbedingungen für eure Mitbestimmung und wichtige Eckpunkte für eine Betriebsvereinbarung kennen.

### Seminarinhalt

#### » Allgemeines

- Definition: Homeoffice, Telearbeit und mobile Arbeit
- Vor- und Nachteile von „mobile work“ für Arbeitgeber und Arbeitnehmer\*innen

#### » Rechtliche Rahmenbedingungen

- Anspruch auf Homeoffice?
- Homeoffice auf Druck des Arbeitgebers – Ist das zulässig?
- Zurück ins Büro – was ist zu beachten
- Arbeitszeit und Arbeitsschutz im Homeoffice
- Datenschutz und Homeoffice
- Haftungsfragen
- Versicherungspflicht
- Wer trägt die Kosten?

#### » Risiken der alternativen Beschäftigungsformen

#### » Beteiligungsrechte des Betriebsrats

- Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats bei Homeoffice & Co
- Informations- und Kontrollrechte des Betriebsrats, Auswahlrichtlinien

#### » Wichtige Eckpunkte für eine sachgerechte Betriebsvereinbarung

#### Termin:

26.-28.02.2024  
14.-16.08.2024

#### Ort:

Schlachte 27/28  
Bremen

#### Anmeldeschluss:

15.01.2024  
03.07.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

» 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen

» 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!



## Arbeitsrecht aktuell

Nicht immer ist es einfach den Überblick im „Rechtsprechungs-Dschungel“ zu behalten. Mit diesem Seminar bringen wir euch auf den neuesten Stand der Rechtsprechung des Bundesarbeitsgerichts und der Landesarbeitsgerichte.

Welche Tendenzen sind in den jüngsten richterlichen Entscheidungen erkennbar und was bedeutet das für die Praxis? Auch diese Fragen werden in unserem Seminar analysiert. So könnt ihr die Auswirkungen der neusten Rechtsprechung auf die tägliche Arbeit rechtzeitig berücksichtigen.

Kompetent und praxisnah – so behaltet ihr den Überblick.

## Seminarinhalt

- » Aktuelle arbeitsrechtliche Entscheidungen
- » Darstellung und ausführliche Analyse der Entscheidungen
- » Auswirkung auf Rechte und Pflichten von Arbeitnehmervertretungen
- » Praktische Bedeutung für die Betriebsratsarbeit
- » Unsere Rechte aus dem BetrVG - Mitbestimmungsfragen
- » Auswirkung auf Betriebsvereinbarungen und Tarifverträge
- » Schwerpunkte Urlaub, Krankheit, Befristung, Kündigung, Beschäftigungssicherung
- » Wichtige Vergütungsentscheidungen

## Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

## Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

### Termin:

17.-19.01.2024  
26.-28.08.2024

### Ort:

Bremen  
Dangast

### Anmeldeschluss:

06.12.2023  
15.07.2024

### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Demographischer Wandel

Fachkräftemangel, die Anhebung des Renteneintrittsalters auf 67 Jahre und der demographische Wandel führen dazu, dass das Durchschnittsalter in den Unternehmen seit Jahren kontinuierlich steigt. Gleichzeitig werden in deutschen Betrieben und Amtsstuben immer mehr Überstunden geleistet. Eine Herausforderung für jede betriebliche Interessenvertretung. Wie kann unter diesen Bedingungen vermieden werden, dass ältere Beschäftigte nicht wegen Krankheit oder Überlastung vorzeitig aus dem Unternehmen ausscheiden? Hier sind Betriebs- und Personalräte besonders gefordert, an neuen Konzepten und innovativen Ideen mitzuarbeiten.

Mit diesem Seminar erhalten Sie Handlungsanleitungen, um auch in eurem Betrieb oder eurer Einrichtung die Probleme des demographischen Wandels in den Griff zu bekommen und die Gesundheit der älteren Kolleginnen und Kollegen wirksam schützen können.

## Seminarinhalt

- » Der demografische Wandel: Zahlen, Daten und Fakten
- » Welche Auswirkungen hat er auf die Gesellschaft und in Unternehmen?
- » Analyse der Altersstruktur im Betrieb
- » Handlungsbedarfe erkennen und reagieren
- » Welches Unterstützungsangebot gibt es?
- » Gibt es Finanzierungsmöglichkeiten?
- » Mitgestaltung bei der Gesundheitsförderung
- » Optimierung der Arbeitszeitmodelle
- » Weiterbildung fördern
- » Vorrusschauende Personalplanung
- » Work-Life-Balance
- » Dauerhaftes betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM)
- » Arbeitsumgebung und -organisation anpassen
- » Wo ist der Betriebsrat gefragt?
- » Nutzung der Mitbestimmungsrechte
- » Arbeiten über die Altersgrenze hinaus – Die „Flexirente“
- » Maßnahmenplanung und Maßnahmenumsetzung
- » Erstellung von Musterbetriebsvereinbarungen

## Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

## Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

### Termin:

11.-13.03.2024  
02.-04.09.2024

### Ort:

Schlachte 27/28  
Bremen

### Anmeldeschluss:

29.01.2024  
22.07.2024

### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an

## Die Wahl der Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV)

Die JAV (Jugend- und Auszubildendenvertretung) sorgt in den Betrieben für eine angemessene Beteiligung der Jugendlichen und Auszubildenden an der Mitbestimmung. Besonders interessant ist hier für die Auszubildenden sicherlich der Übernahmeanspruch für JAV-Mitglieder nach der Ausbildung. Für Betriebsräte bietet sich hingegen eine Chance, sich die Kompetenzen der jungen Kolleginnen und Kollegen ins Gremium zu holen. Von einer JAV profitieren also der Betriebsrat und die jungen Kolleginnen und Kollegen gleichermaßen. In diesem Seminar vermitteln wir euch alle Kenntnisse um eine JAV-Wahl rechtssicher durchführen zu können.

Neben den rechtlichen Grundlagen, erarbeiten wir mit euch zusammen Strategien für eine konkrete Durchführungs- und Vorgehensweise in eurem Betrieb.  
Die JAV – eine lohnende Investition in die Zukunft!

### Seminarinhalt

- » Rechtsgrundlagen zur Durchführung der Wahl
- » Das vereinfachte Wahlverfahren
- » Fristen zur Wahl
- » Einleitung der Wahl
- » Auszubildendenversammlung
- » Rahmenvorschriften zur Wahl
- » Die konstituierende Sitzung
- » Aufgaben des Wahlvorstandes
- » Der Übernahmeanspruch nach § 78 a BetrVG

### Schulungsanspruch

Dieses Seminar richtet sich sowohl an JAV-Mitglieder, als auch an BR-Mitglieder, die mit der Durchführung der Wahl beauftragt sind.

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 800,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 600,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

17.-18.06.2024  
05.-06.08.2024

#### Ort:

Bremen  
Dangast

#### Anmeldeschluss:

06.05.2024  
24.06.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 2. Tag:

ca. 16:30 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an.

## Personelle Ausrichtung des Betriebsrates zur BR Wahl 2026

In diesem neuen Seminartyp wollen wir die Ausrichtung und mögliche Veränderungen im Betriebsrat strategisch anlegen.

### Seminarinhalt

- » Möglichkeiten für Nachrücker
- » Unterstützung der Kolleginnen und Kollegen nach § 80 BetrVG
- » Welche Kolleginnen und Kollegen stehen bei der Wahl 2026 zur Verfügung?
- » Welche Ausrichtung hat die Wahl 2026?
- » Wie organisieren wir den Wahlkampf 2026?
- » Nichts dem Zufall überlassen
- » Wie können wir von der Gewerkschaft unterstützt werden?
- » Wie sieht es zukünftig mit Freistellungen aus?
- » Teamfindung - Mediatoren
- » **Ziel** ist es auf Wunsch bis zur Wahl 2026:
  - das Gremium zu begleiten,
  - das Gremium als Team zu verstehen und den größtmöglichen Erfolg rauszuholen.
  - die interne Zusammenarbeit des Betriebsrates zu stärken.

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

25.-27.11.2024

#### Ort:

Hotel Graf Bentinck,  
Dangast

#### Anmeldeschluss:

14.10.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir  
dieses Seminar  
auch als Inhouse-  
Schulung an

## Betriebsratswahl 2026: Kandidaten gewinnen, Wahlbeteiligung erhöhen

Nicht jedem Kollegen bzw. jeder Kollegin ist klar, wie wichtig eine hohe Wahlbeteiligung und ein gut aufgestellter Betriebsrat ist. Deshalb ist es wichtig, sich bereits frühzeitig Gedanken zu machen und rechtzeitig die „Werbetrommel“ zu rühren.

In diesem Seminar geben wir euch ungewöhnliche Tipps und praktische Konzepte für eine überzeugende Öffentlichkeitsarbeit. Lernt, wie ihr die Arbeit und Erfolge des Betriebsrats nach außen wirksam kommunizieren könnt. Entdeckt neue Möglichkeiten, um Kandidaten für das BR-Amt zu gewinnen und die Belegschaft zahlreich zur Stimmangabe zu motivieren.

### Seminarinhalt

- » Rückblick; Analyse der letzten BR-Wahl
- » erster Ausblick auf die neue Wahl
- » die BR-Wahl als Projekt - Hilfreiche Ansätze und Strategien aus dem Projektmanagement
- » Aktive Öffentlichkeitsarbeit zur Wahl
  - Ziele der Öffentlichkeitsarbeit: motivieren, informieren, überzeugen, werben
  - Geeignete Medien: vom Internetauftritt bis zum Flugblatt
  - Gestaltung eines professionellen Layouts
  - so formuliert ihr werbewirksame Inhalte
  - verkaufen von positiven Erfolgen des BRs nach außen
  - weitere Kriterien für einen erfolgreichen Wahlkampf
- » Die Betriebsversammlung als Auftaktveranstaltung
  - Faktoren für den Erfolg einer BV
  - Darstellung der BR Arbeit überzeugend aufbereiten - wirksam präsentieren
  - gekonnte Vorstellung der Kandidaten
  - Möglichkeiten zur Verbesserung der Wahlbeteiligung in der Belegschaft
- » Kandidaten für das BR Amt gewinnen
  - das Anforderungsprofil
  - die Suche nach einem guten Team
  - Überzeugen statt überreden: so begeistert ihr die Kolleginnen und Kollegen von der Kandidatur
  - Gesprächs- und Fragetechniken

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

09.-11.12.2024

#### Ort:

Schlachte 27/28  
Bremen

#### Anmeldeschluss:

28.10.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an

### Whistleblower: Das neue Hinweisgeberschutzgesetz

Im Sommer 2023 wurde ein Gesetz verabschiedet, das Hinweisgeber\*innen in Unternehmen besser schützt. Der Schutz hinweisgebender Personen und sonstiger von einer Meldung betroffener Personen soll mit diesem Gesetz gestärkt werden. Des Weiteren soll sichergestellt werden, dass ihnen im Rahmen der Vorgaben dieses Gesetzes keine Benachteiligungen drohen.

Die Rechte von Hinweisgeber\*innen sollen geschützt werden, da diese durch die Informationen auf Fehlverhalten aufmerksam machen und so die Möglichkeit zur Eindämmung bzw. Korrektur des Fehlverhaltens besteht.

In diesem Seminar erfahrt ihr, was ihr über das neue Gesetz wissen müsst und welche Mitbestimmungsrechte euch bei der Umsetzung des HinSchG zustehen.

### Seminarinhalt

» Welche Auswirkungen hat dieses Gesetz auf die Unternehmen?

Wichtige Inhalte des Gesetzes

Auswirkung auf die Beschäftigten

Anforderungen an den Datenschutz

Mitbestimmungsrechte des Betriebsrates bei der Umsetzung des HinSchG

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

» 350,- € zzgl. MwSt., inkl. Verpflegung und Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

**Termin:**

12.02.2024  
30.09.2024

**Ort:**

Schlachte 27/28  
Bremen

**Anmeldeschluss:**

02.01.2024  
19.08.2024

**Seminarbeginn:**

9 Uhr

**Seminarende:**

ca. 16:30 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an





## Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrats

### Transparenz für die Belegschaft

Die Tätigkeit des Betriebsrats wird von der Belegschaft oft nicht angemessen wahrgenommen und gewürdigt. Umgekehrt sollte gerade die Arbeit des Betriebsrates für alle Kolleginnen und Kollegen transparent sein. Um die eigenen Leistungen und Erfolge besser darzustellen und die Belegschaft aktuell und umfassend zu informieren ist eine wirksame Öffentlichkeitsarbeit für jeden Betriebsrat extrem wichtig.

In diesem Seminar lernt ihr, die Belegschaft durch eine gezielte Öffentlichkeitsarbeit zu motivieren, eure Arbeit transparent zu machen und das Interesse an der Betriebsratsarbeit anzuregen.

### Seminarinhalt

#### » Kommunikation

- So weckt ihr bei euren Kolleginnen und Kollegen Interesse für die Arbeit des BR
- Aufbau und Gliederung einer Rede
- Freies Reden mittels Stichwortkonzept statt Ablesen
- Satzaufbau, -länge, Pausen
- Betonungstechniken zur Vermeidung von Monotonie
- Erarbeitung einer kurzen Rede / Präsentation

#### » Betriebsrats-Informationen richtig aufbereiten

- So gestaltet ihr informativ Texte und Nachrichten
- So stellt ihr "trockene" Zahlen übersichtlich zusammen

#### » Praktische Umsetzung der Öffentlichkeitsarbeit

- Aushänge/Bekanntmachungen, die auch gelesen werden
- Gesamt-Erscheinungsbild des Betriebsrats
- Praktische Anwendung des geübten an tagesaktuellen Anliegen der Seminarteilnehmer\*innen (Praxisteil / Workshop)
- Einsatz moderner Kommunikationsmittel
- Öffentlichkeitsarbeit und Homeoffice

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

» 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen

» 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

10.-12.04.2024  
06.-08.11.2024

#### Ort:

Schlachte 27/28  
Bremen

#### Anmeldeschluss:

28.02.2024  
25.09.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an

## Protokoll und Schriftführung

### Eine wichtige Funktion im Betriebsrat

Eine der ersten Aufgaben im neuen Betriebsrat ist die Bestellung eines Schriftführers bzw. einer Schriftführerin, der/die die Protokollführung in der Betriebsratssitzung übernimmt. Eine ordnungsgemäße Niederschrift über den Verlauf der Sitzung des Betriebsrats ist gesetzlich vorgeschrieben.

Nach diesem Seminar wirst du in der Lage sein, Protokolle und Sitzungsniederschriften für den Betriebsrat schnell und in der richtigen Form zu erstellen. So sorgst du für die Einhaltung der notwendigen Formalien und vermeidest Rechtsunsicherheiten.

## Seminarinhalt

- » Ordnungsmäßigkeit
- » Inhaltliche Richtigkeit
- » Wer protokolliert?
- » Verantwortung
- » Anwesenheitsliste
- » Regelung bei Einsichtnahme
- » Aushändigung und Einwände
- » Rechtsgültigkeit
- » Fristen und Termine
- » Weitere Formvorschriften, Aufbewahrung
- » Verschwiegenheit, Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse
- » Wortprotokoll
- » Verlaufsprotokoll
- » Ereignisprotokoll
- » Kurzprotokoll
- » Formulierungen im Protokoll
- » Treffende und prägnante Formulierungen
- » Tipps und Hinweise für die effiziente Erstellung von Protokollen, Formulare und Dokumentenvorlagen etc.

**Termin:**

03.-05.04.2024  
13.-15.11.2024

**Ort:**

Schlachte 27/28  
Bremen

**Anmeldeschluss:**

21.02.2024  
02.10.2024

**Beginn am 1. Tag:**

10 Uhr

**Ende am 3. Tag:**

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an

## Schulungsanspruch

Der Gesetzgeber fordert nach § 34 BetrVG, über jede Sitzung und Verhandlung des Betriebsrats ein Protokoll zu führen. Dieses Seminar eignet sich für alle Schriftführer\*innen des Betriebsrats und deren Stellvertretungen, die entsprechende Kenntnisse neu erwerben oder auffrischen möchten.

Ebenso eignet sich dieses Seminar für Sekretär\*innen des Betriebsrats.

## Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

» 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen

» 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

## Verhandlungsführung für Betriebsräte

### Verhandeln auf Augenhöhe

Verhandlungen mit dem Arbeitgeber sind häufig komplizierter als gedacht. Während Geschäftsführung und Personalleitung in der Verhandlungsführung geschult sind, fehlt vielen Betriebsräten die richtige „Verhandlungsbalance“. Die gute Nachricht ist – Verhandeln kann man lernen!

Vor jeder Verhandlung steht die Vorbereitung und die Festlegung einer Strategie, damit am Ende ein Ergebnis erzielt wird, mit dem beide Betriebsparteien zufrieden sein können. Hier setzt unser Seminar an.

Ziel ist es schließlich, euch Möglichkeiten aufzuzeigen und Verhandlungstechniken an die Hand zu geben, um Verhandlungen mit der Arbeitgeberseite ergebnisorientiert und erfolgreich zu führen. Wir bringen euch in Verhandlungen auf Augenhöhe!

### Seminarinhalt

- » Was ist das Ziel? Festlegung von Verhandlungszielen
- » Was habe ich in der Hand? Drohpotentiale zur Durchsetzung
- » Bestimmung der K.O.-Punkte
- » Unterscheidung wichtiger und weniger wichtiger Ziele
- » Plan- und Rollenspiele des BR als Vorbereitung
- » Die andere Seite – Die Situation der anderen Seite erfassen
- » Standpunkt: Formulierung eigener Argumente
- » Erstellen eines Ablaufdiagramms für Strategien und Strategiewechsel
- » Bestimmung des Verhandlungsführenden
- » Paritätische Zusammensetzung und Auswahl der Beisitzer
- » Strategie der überhöhten Forderungen
- » Artikulation festgelegter Ziele
- » Nehmen und Geben
- » Kompromissbereitschaft andeuten
- » Eskalations- und Deeskalationsmanagement
- » Umgang mit Provokationen und Drohungen
- » Direkte bzw. indirekte Androhungen von Konsequenzen
- » Die Zeit verhandelt mit: So wichtig sind Zeit und Ort für die Verhandlungen
- » Was nun? Vertagung, Unterbrechung, Scheitern der Verhandlungen

**Termin:**

21.-23.02.2024  
19.-21.08.2024

**Ort:**

Schlachte 27/28,  
Bremen

**Anmeldeschluss:**

10.01.2024  
08.07.2024

**Beginn am 1. Tag:**

10 Uhr

**Ende am 3. Tag:**

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

» 1250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen

» 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!



## Mobbing und Diskriminierung am Arbeitsplatz

Das Seminar beschäftigt sich mit dem Problem Mobbing am Arbeitsplatz und zeigt Umgangs- und Lösungsmöglichkeiten auf. Mobbing hat seinen Ausgangspunkt oftmals in der Arbeitssituation und wird in konfliktreichen Situationen, wie z.B. Stellenabbau verstärkt. Durch hohen Leistungsdruck, dem Konkurrenzverhalten und Neid der Kolleginnen und Kollegen wird das Mobbing häufig verstärkt und kann oftmals schwerwiegende gesundheitliche Folgen, wie Nervenzusammenbrüche und Depressionen, haben.

### Seminarinhalt

- » Definition von Mobbing
- » Unterscheidung zwischen einem Konflikt unter Kolleg\*innen und Mobbing Ursachen
- » Frühzeitiges Erkennen von Mobbing
- » Warnsymptome
- » Gespräche mit Mobbingopfern
- » Gesundheitliche und berufliche Auswirkungen auf das Mobbingopfer
- » Handlungsmöglichkeiten für Betriebsräte
- » Rechtliche Rahmenbedingungen
- » Mobbing- Prävention

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 1.250,- € zzgl. MwSt., inkl. Unterkunft, Verpflegung, Seminarunterlagen
- » 900,- € zzgl. MwSt., exkl. Unterkunft, inkl. Verpflegung, Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

#### Termin:

19.-21.06.2024

#### Ort:

Schlachte 27/28,  
Bremen

#### Anmeldeschluss:

08.05.2024

#### Beginn am 1. Tag:

10 Uhr

#### Ende am 3. Tag:

ca. 13 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an

## Sexuelle Belästigung am Arbeitsplatz

Das Tabu-Thema „Sexuelle Belästigung am Arbeitsplatz“ ist leider auch in der heutigen Zeit immer wieder aktuell, wie auch die „MeToo-Debatte“ belegt. Für die Betriebsräte ist es umso wichtiger sich mit dem Thema auseinanderzusetzen und mögliche Handlungsoptionen kennenzulernen.

In diesem Seminar lernt ihr, welche rechtlichen Grundlagen wichtig sind und wie ihr euch und die betroffenen Kolleginnen und Kollegen schützt, sowie verschiedene Möglichkeiten zur Unterstützung im Ernstfall.

### Seminarinhalt

- » Sexuelle Belästigung – was ist das?
- » Aktuelle Statistiken
- » Ursachen und Folgen
- » Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) und die Pflichten des Arbeitgebers
- » Betriebsverfassungsrecht – welche Rechte und Pflichten hat der Betriebsrat?
- » Einrichtung einer Beschwerdestelle und Betriebsvereinbarungen
- » Anspruch auf Entschädigung?
- » Die effektivsten Möglichkeiten, um betroffene Kolleginnen und Kollegen in schwierigen Situationen zu unterstützen

### Schulungsanspruch

Der Besuch des Seminars ist für Betriebsräte, die das in diesem Seminar vermittelte Wissen zur Bewältigung ihrer Aufgaben benötigen, nach § 37 Abs. (6) BetrVG erforderlich.

### Kosten

Die Kosten für die Seminarteilnahme sind nach § 40 Abs. (1) BetrVG vom Arbeitgeber zu tragen.

- » 350,- € zzgl. MwSt., inkl. Verpflegung und Seminarunterlagen

Zusätzliche Übernachtungen werden mit je 120,- Euro, zzgl. MwSt. extra berechnet!

**Termin:**

06.05.2024  
18.11.2024

**Ort:**

Schlachte 27/28,  
Bremen

**Anmeldeschluss:**

26.03.2024  
07.10.2024

**Seminarbeginn:**

9 Uhr

**Seminarende:**

ca. 16:30 Uhr

Gerne bieten wir dieses Seminar auch als Inhouse-Schulung an



## Beschluss nach § 37 Abs. 6 BetrVG

Der Betriebsrat hat auf seiner Sitzung am \_\_\_\_\_ beschlossen,  
das Betriebsratsmitglied/ die Betriebsratsmitglieder

\_\_\_\_\_ zu einem Seminar von SUB Seminare und Beratung, zum Thema

in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_ zu entsenden.

Die Gesamtkosten für die Seminarteilnahme betragen \_\_\_\_\_ Euro, zzgl. MwSt.

### **Begründung:**

Bei den Seminarinhalten zum o.g. Thema handelt es sich um eine Schulungsveranstaltung für Betriebsratsmitglieder gem. § 37 Abs. 6 BetrVG. Der Betriebsrat hält die Teilnahme am o.g. Seminar für die vorgenannten Betriebsratsmitglieder zur ordnungsgemäßen Durchführung ihrer Aufgaben für erforderlich, da hier Kenntnisse vermittelt werden, die für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich sind. Die betrieblichen Belange hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.

*Nachstehender Satz ist grundsätzlich nicht notwendig! Um Problemen vorzubeugen, könnt ihr ihn aber in euren Beschluss mit aufnehmen.*

Der Betriebsrat hat beschlossen, im Falle der Zahlungsverweigerung durch den Arbeitgeber ein Beschlussverfahren einzuleiten, bzw. einen Rechtsanwalt mit der Einleitung eines Beschlussverfahrens zu beauftragen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift Betriebsratsvorsitzende/-r

## Beschluss nach § 37 Abs. 6 BetrVG -Spezialseminare-

Der Betriebsrat hat auf seiner Sitzung am \_\_\_\_\_ beschlossen,  
das Betriebsratsmitglied/ die Betriebsratsmitglieder

\_\_\_\_\_

einem Spezialseminar des Anbieters SUB Seminare und Beratung, zum Thema

\_\_\_\_\_

in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_ zu entsenden.

Die Gesamtkosten für die Seminarteilnahme betragen \_\_\_\_\_ Euro, zzgl. MwSt.

### **Begründung:**

Die o.g. Schulung vermittelt Spezialkenntnisse, die für die Arbeit des Betriebsrats erforderlich sind. Sie ermöglicht dem Betriebsrat seine Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte im

Zusammenhang mit der \_\_\_\_\_  
(z.B. aktuellen Situation/ betrieblichen Thematik/ etc.) effektiv umzusetzen. Deshalb hat der Arbeitgeber die Mitglieder des Betriebsrats von der Arbeit freizustellen und die anfallenden Kosten zu tragen. Die betrieblichen Belange hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.

*Nachstehender Satz ist grundsätzlich nicht notwendig! Um Problemen vorzubeugen, könnt ihr ihn aber in euren Beschluss mit aufnehmen.*

Der Betriebsrat hat beschlossen, im Falle der Zahlungsverweigerung durch den Arbeitgeber ein Beschlussverfahren einzuleiten, bzw. einen Rechtsanwalt mit der Einleitung eines Beschlussverfahrens zu beauftragen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift Betriebsratsvorsitzende/-r

## Beschluss nach § 37 Abs. 6 BetrVG -Wahlvorstandsschulung-

Der Wahlvorstand/ Betriebsrat hat auf seiner Sitzung am \_\_\_\_\_ beschlossen,  
die Wahlvorstandsmitglieder

---

---

---

zur Wahlvorstandsschulung des Seminaranbieters SUB Seminare und Beratung, mit dem  
Seminarthema **Betriebsratswahl 2026** in der Zeit vom \_\_\_\_\_

bis \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
zu entsenden.

Die Gesamtkosten für die Seminarteilnahme betragen \_\_\_\_\_ Euro, zzgl. MwSt.

### **Begründung:**

Bei den Seminarinhalten zum o.g. Thema handelt es sich um eine Schulungsveranstaltung für die Wahlvorstände die mit der Vorbereitung und Durchführung der Wahl beauftragt wurden. Um die Betriebsratswahl unter Einhaltung aller gesetzlichen Regelungen und Fristen durchführen zu können, hält der Wahlvorstand/Betriebsrat diese Schulung für unumgänglich, da sie zur ordnungsgemäßen Durchführung ihrer Aufgaben erforderlich ist und hier Kenntnisse vermittelt werden, die für die Arbeit des Wahlvorstands erforderlich sind. Die betrieblichen Belange hinsichtlich der zeitlichen Lage der Schulungsveranstaltung wurden berücksichtigt.

*Nachstehender Satz ist grundsätzlich nicht notwendig! Um Problemen vorzubeugen, könnt ihr ihn aber in euren Beschluss mit aufnehmen.*

Der Betriebsrat hat beschlossen, im Falle der Zahlungsverweigerung durch den Arbeitgeber ein Beschlussverfahren einzuleiten, bzw. einen Rechtsanwalt mit der Einleitung eines Beschlussverfahrens zu beauftragen.

---

Ort, Datum, Unterschrift Betriebsratsvorsitzende/-r / Wahlvorstandsvorsitzender



# Anmeldung per Fax an » 0421 – 684 535 02

SuB - Seminare und Beratung

Schlachte 27/28

28195 Bremen

oder per Mail an

info@sub-seminare.de

Seminartitel:

.....

von/bis: in:

.....

Vorname: Name:

.....

Privatanschrift:

.....

e-Mail:

.....

Telefon:

.....

Firma:

.....

Anschrift:

.....

E-Mail - BR: Telefon:

.....

Fax:

.....

Ort/Datum:

.....

Unterschrift und Anerkennung der AGB:

.....

Teilnahme mit Übernachtung:

ja  nein

.....

Anreise am Vortag:

ja  nein

# Allgemeine Geschäftsbedingungen (Stand September 2020)

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für die Seminarteilnahme als verbindlich. Sämtliche Leistungen von SuB - Seminare und Beratung werden ausschließlich auf dieser Grundlage erbracht.

---

## **Vertragsverhältnis**

Der Seminarvertrag wird zwischen SuB - Seminare und Beratung und der/dem einzelnen Teilnehmer/in abgeschlossen.

---

## **Anmeldung**

Die Teilnahme setzt die, innerhalb von 10 Tagen nach Eingang des Poststempels, ordnungsgemäße Ausfüllung und Unterzeichnung der spätestens 6 Wochen vor Seminarbeginn von uns versendeten Anmeldebestätigung voraus. Mit der Unterschrift werden die Allgemeinen Geschäftsbedingungen anerkannt.

---

## **Rechnungsstellung**

Für die Teilnahme an unseren Seminaren werden die in den Seminarbeschreibungen ausgewiesenen Gebühren erhoben. Die Rechnung versenden wir etwa drei Wochen vor Seminarbeginn. Der Rechnungsbetrag wird vor Seminarbeginn ohne Abzug fällig und beinhaltet die Seminargebühr und ggf. die Hotelkosten zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

---

## **Preisnachlässe**

1. Wenn mindestens drei TeilnehmerInnen aus einem Betrieb am selben Seminar teilnehmen, reduziert sich die Seminargebühr für alle Teilnehmer um 7,5%.
  2. Wer innerhalb eines Kalenderjahres mehr als zwei Seminare im Voraus bucht, erhält 10% Ermäßigung auf die Seminargebühr.
  3. Buchen mindestens drei Teilnehmer aus einem Betrieb mehr als zwei Seminare innerhalb eines Kalenderjahres im Voraus, reduziert sich die Seminargebühr für alle Teilnehmer um 12,5%.
  4. Preisnachlässe gelten nicht für Seminare mit Tagessatzvereinbarung.
- 

## **Stornierung / Seminarabsage**

TeilnehmerInnen können sich bis zu zwei Wochen nach Anmeldeschluss eines jeden Seminars ohne Kostenaufwand abmelden. Erfolgt eine spätere Abmeldung, werden Stornogebühren i. H. v. 80 % des Rechnungsbetrages erhoben. Bis zum Seminarbeginn können vor und nach Anmeldeschluss jederzeit ErsatzteilnehmerInnen ohne weitere Kosten benannt werden. Bei einer Nichtteilnahme ohne Abmeldung wird grundsätzlich der gesamte Rechnungsbetrag fällig.

---

## **Durchführung / Verschiebung / Absage**

Eine Abänderung einzelner Inhalte oder des Seminarablaufs gegenüber der Seminarbeschreibung, berechtigt die TeilnehmerInnen nicht zur Minderung des Rechnungsbetrags, wenn der ursprünglich in der Seminarbeschreibung ausgewiesene Seminargehaltcharakter erhalten bleibt.

Sowohl Unterkunft wie auch Referent/Innen können von uns kurzfristig geändert werden, ohne dass dies zum Rücktritt von Anmeldungen berechtigt.

Wir behalten uns vor, bei wichtigen Gründen das Seminar zu verschieben oder abzusagen. Die SeminarteilnehmerInnen werden unverzüglich benachrichtigt. Dies gilt insbesondere bei Ausfall oder kurzfristiger Erkrankung der Referenten oder Unterschreitung einer Mindestteilnehmeranzahl von 5 SeminarteilnehmerInnen. In Fällen von verschobenen Seminaren besteht für die angemeldeten TeilnehmerInnen keine Verpflichtung zur Teilnahme, der bereits gezahlte Rechnungsbetrag wird wie auch in Fällen von abgesagten Seminaren erstattet.

---

## **Haftung- und Schadensersatz**

Haftungs- und Schadensersatzansprüche können nur bis zur Höhe der gezahlten Seminargebühr geltend gemacht werden. Die Seminarteilnahme erfolgt grundsätzlich auf eigene Gefahr. Unsere Haftung beschränkt sich ausschließlich auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit.

---

## **Datenschutz**

Die Verwendung und Verarbeitung Ihrer Daten durch uns erfolgt unter Beachtung des Datenschutzgesetzes lediglich zu Informationszwecken.

---

## **Gerichtsstand**

Gerichtsstand für alle aus dem Vertragsverhältnis entstehenden Streitigkeiten ist Bremen.

## **Impressum**

SuB-Seminare und Beratung  
Schlachte 27/28 · 28195 Bremen

Tel: +49 (0421) 684 572 49

Fax: +49 (0421) 684 535 02

[www.sub-seminare.de](http://www.sub-seminare.de)

© 2023 sub-seminare.de



[www.sub-seminare.de](http://www.sub-seminare.de)